

Smě 1/2019

Základní škola a Mateřská škola Šanov, okres Rakovník, Šanov 91

ORGANIZACE A ŘÍZENÍ ŠKOLY

SMĚRNICE ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

PROVOZNÍ ŘÁD

Č.j.: 001/2019	A. / A.1.3.
Vypracoval:	Mgr. Bohumila Koutecká, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Bohumila Koutecká, ředitel školy
Na provozní poradě projednáno dne:	9. 1. 2019
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 1. 2019
Směrnice nabývá účinnosti dne:	10. 1. 2019
Aktualizace směrnice	1.10.2020, 20.3.2023

Provozní řád se řídí zejména: Školským zákonem č. 561/2004 Sb., zejména § 29 : ”... Školy a školská zařízení jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Školy a školská zařízení zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytují žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Základní ustanovení:

- V souladu s ustanovením zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a vyhlášky č.108/2000 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže, vydávám jako statutární zástupce školy tuto směrnici (provozní řád školy)

Základní údaje o škole:

- **Typ školy:** základní škola
- **Adresa školy:** Základní a Mateřská škola Šanov, okres Rakovník
- **Zaměření školy:** základní a mateřská škola
- **Telefon školy:** 77 99 71 071
- **Telefon školní jídelny:** 77 99 71 080
- **PSČ:** 270 31
- **IČO:** 470 17 961
- **Kapacita školy:** 248 žáků

- Škola je využívána v souladu se zřizovací listinou pro výchovu a vzdělávání žáků plnící základní povinnou školní docházku. Škola organizuje akce pro žáky školy a pro jejich zákonné zástupce. Součástí školy je školní družina, školní jídelna a mateřská škola.

Režim dne:

- Tento provozní řád upravuje režim dne školy s ohledem na věkové a fyzické zvláštnosti žáků, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování a režim stravování a pitný režim
- Vyučování začíná v 7:25, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7:00, dřívější začátek musí schválit ředitelka školy.
- Zaměstnanci přicházejí do školy **nejpozději 20 minut před začátkem pracovní doby (vyučováním)**, žáci přicházejí do tříd nejpozději 5 minut před zvoněním.
- Vyučování končí nejpozději v 14:40 hodin, pozdější konec výuky musí schválit ředitelka školy.
- Žáci školy mají trvalé bydliště buď v obci Šanov, někteří však dojíždějí do školy vlakem nebo autobusem, proto je začátek a konec vyučování přizpůsoben příjezdu a odjezdu hromadné dopravy.
- Vyučovací hodiny probíhají podle rozvrhu hodin schváleného ředitelkou školy. Nutné změny nařizuje nebo povoluje ředitelka školy.

- Délka vyučovací hodiny je 45 minut, vyučovat v jednom bloku může se souhlasem ředitelky maximálně 2 vyučovací hodiny, tzn. 90 minut. Je nutné respektovat fyziologické potřeby dětí.
- Jiná organizace výuky může být při projektových dnech nebo tematickém vyučování, kdy se mohou spojovat hodiny v jiných výukových blocích při respektování fyziologických potřeb dětí a žáků.
- Obvykle vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek dle následujícího rozpisu:

1. vyuč. hodina	7:25 – 8:10
2. vyuč. hodina	8:20 – 9:05
3. vyuč. hodina	9:25 – 10:10
4. vyuč. hodina	10:20 – 11:05
5. vyuč. hodina	11.15– 12:00
6. vyuč. hodina	12:10 – 12:55
7. vyuč. hodina	13:00 – 13:45
8. vyuč. hodina	13:55 – 14:40

(Tyto údaje mají žáci zapsány v žákovských knížkách)

- O přestávkách je žákům umožněn pohyb mimo školní třídu v tělocvičně, v případě příznivého počasí mohou žáci pod dohledem dvacetiminutovou přestávku trávit venku v areálu školy.
- Během vyučovacích hodin vyučující dbají na dostatečné větrání tříd, správné osvětlení učebny a správné sezení žáků. Vhodně zařazují pohybové chvíle, v závislosti na věku dětí.
- Po ukončení poslední vyučovací hodiny v učebně učitel ponechá otevřená okna, která po úklidu učebny zavírá paní uklízečka, případně pan školník. Učitel zajistí před odchodem ze třídy se žáky úklid v lavicích a úložných prostorech, úklid odpadků, které jsou mimo koš a až poté opouští třídu.
- Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce, rozdělení žáků do tříd se nevztahuje na distanční vzdělávání, zde jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, nevhodné držení těla, atd.

- Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.

Školní družina: (více ve vnitřním řádu ŠD)

Provoz školní družiny je dělen následovně:

- 06:30 – 07:05 ranní družina
 - 11:05 – 12:30: oběd / závisí na rozvrhu tříd
 - 12:30 – 13:00: polední klid – individuální činnost
 - 13:00 – 14:00: výchovně rekreační činnost
 - 14.00 – 16:30 zájmová činnost
- Pobyt venku probíhá v případě příznivého počasí denně. Žáci mohou využívat hřiště, pískoviště, případně podnikají vycházky do okolí. Hrají buď volné hry dle zájmu dětí na hřišti, nebo organizované hry sportovní – fotbal, vybíjená, drobné hry s míčem, soutěže, skákání přes lana, švihadla, skok do dálky z místa, házení létajícím talířem, běh, hod, atd.
 - Družina je v provozu po celý školní rok, její provoz bývá podle okamžitých podmínek a rozhodnutí ředitele školy upravován v období školních prázdnin nebo při přerušení provozu školy.
 - Omluvy nepřítomnosti žáka ve školní družině, odchylky od docházky žáka nebo způsob odchodu sdělí vždy rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka paní vychovatelce písemně.
 - Při odchodu žáka z družiny musí vychovatelka ŠD prokazatelným způsobem zjistit osobu, které je žák předán.
 - Školní družina v souladu se školním vzdělávacím programem zabezpečuje činnost zájmových kroužků zaměřených především na estetickou výchovu, tělovýchovu a sport
 - Pokud rodič, zákonný zástupce dítě nevyzvedne do 12:30 hodin, zůstává žák na výchovně-rekreační a zájmovou činnost. V této době nelze ze ŠD žáka vyzvedávat.

Režim práce s počítači, dataprojektory a interaktivními tabulemi

- Žáci pracují s počítači a další vyjmenovanou technikou v učebně výpočetní techniky nebo ve třídách.
- Maximální počet po sobě jdoucích vyučovacích hodin práce žáků se jmenovanou technikou jsou tři. V průběhu takových hodin není vhodné, aby žáci pracovali s technikou nepřetržitě.
- Výuka žáků na zmíněné technice nesmí za jeden den přesáhnout délku 4 vyučovacích hodin.

Režim pracovního vyučování:

- Výuka pracovního vyučování je realizována především v rámci předmětu pracovní činnosti.
- Maximální počet po sobě jdoucích vyučovacích hodin pracovního vyučování žáků jsou dvě.
- Pracovní vyučování žáků nesmí za jeden den přesáhnout délku 2 vyučovacích hodin.
- Přestávky během pracovního vyučování s ohledem na fyzickou náročnost stanovuje vyučující.
- Toto neplatí při projektovém a tematickém vyučování, kdy mohou být činnosti v delších blocích s ohledem na fyziologické a ostatní hygienické potřeby dětí a žáků.
- Na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s řádem učebny a poučeni o bezpečnosti, používají pracovní oděvy. Učebny jsou vybaveny umývadly pro provedení očisty.
- Během pracovního vyučování žáků je nutné organizovat všechny práce tak, aby byly dodrženy bezpečnost a ochrana zdraví žáků.
- Během a po ukončení pracovního vyučování žáků je vyučující povinen zabezpečit dodržování základní hygieny žáků.

Režim stravování a pitného režimu:

- Stravování žáků a zaměstnanců školy (přesnídávky, obědy) zabezpečuje školní jídelna, která je umístěna v budově školy.
- Přihlášení ke stravování probíhá nejpozději 24hodin před dnem, kdy strážník začíná navštěvovat školní jídelnu.
- Cena oběda je s ohledem na cenu potravin stanovena ředitelem školy, strážníkům jsou připravovány jeen až dva druhy jídla k obědu.
- Platba stravného se zpravidla provádí převodem z bankovního účtu, v odůvodněných případech poštovní poukázkou, a to tak, aby platba byla připsána na účet školy nejpozději do deseti dnů od dne nákupu stravenek.
- Výdej obědů je od 11:05 do 13:00.
- Obědy je možné odhlásit nejpozději do 7:30 hodin v kanceláři **vedoucí školní jídelny, emailem nebo telefonicky.**
- Prázdniny se automaticky do stravného nezapočítávají, není je tedy nutno odhlašovat, při placení obědů jsou odhlášené obědy z nové platby odečítány.
- Pitný režim: žáci mají možnost pít ve školní jídelně během oběda a dále si přinášejí vlastní pití z domova. Žáci mají také k dispozici pitnou vodu, která je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu.
- Vyučující budou tolerantní k požadavku žáka na napítí se během vyučovacích hodin, pokud tak učiní slušnou formou a pokud v tom nebrání okolnosti.
- **Školní jídelna umožní odběr obědů v rámci školního stravování (za dotovanou cenu) i dětem/žákům, kteří se povinně vzdělávají distančním způsobem.**

- Při vyzvedávání obědů do jídlonosičů je jídlo možné vydat jen osobě, které nebyla nařízena karanténa.
- Výdej jídla se provádí formou bezkontaktního výdeje z okna, v určené době ŠJ.
- ŠJ prokazatelným způsobem upozorní strážníky na způsob a čas vydávání jídel do jídlonosičů

Podmínky a režim pohybových činností:

- Tělocvična
- Sportovní areál (hřiště s umělým povrchem, doskočiště, běžecká dráha)
- Tělesná výchova je vyučována v dotaci dvou vyučovacích hodin, navíc je podporována mnohými zájmovými aktivitami.
- Škola každoročně vysílá žáky na mnohé soutěže a individuální závody.
- Škola organizuje lyžařský výcvikový kurz a plavecký výcvik.
- Na hodiny TV se žáci převlékají v šatnách u TV, pro ukládání úborů slouží stěna s háčky.
- Přestávky během tělesné výchovy stanovuje s ohledem na fyzickou náročnost vyučující.
- Při jakékoli pohybové aktivitě jsou dodržována pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.
- Po skončení jakékoli sportovní aktivity vyučující dbá na dodržení základních hygienických pravidel.

Hluk

- Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy nepřekračuje hygienické limity.

Údržba školy

- Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou vydávány čisticí prostředky včetně dezinfekčních prostředků. **Vydávání čisticích prostředků a pravidelnou kontrolu jejich účelného používání provádí hospodářka školy.**
- Při zvláštních režimech školy vyhlášené Ministerstvem zdravotnictví nebo Ministerstvem školství budou určeny ředitelem školy postupy zajištění zvýšených hygienických pravidel při úklidu a údržbě školy dle doporučení MŠMT (Nouzový stav, epidemiologická situace apod.).

Pracovní podmínky

- Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
- Škola má zpracovány směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován.
- Agendou je v rámci pracovní náplně pověřena zástupkyně ředitelky, zajišťuje evidenci, přidělování a kontrolu používání. O kontrolách vede záznamy.
- Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.
- Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
- Vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

Mimoškolní akce žáků

- Pro každou mimoškolní akci dětí a žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce. Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.

Osvětlení

- Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zleva a shora. Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvláště tabule. V učebnách je použito zářivkové osvětlení, v tělocvičně zářivkové osvětlení a ve školní jídelně také. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo.
- V prostorách, kde se používá výpočetní technika (kanceláře, počítačová učebna, učebny) je zraková pohoda zajištěna: v oknech jsou nastavovací stahovací žaluzie či látkové závěsy, u

počítačů jsou použity monitory se sníženým vyzařováním a sníženou odrazností světla, vzdálenost obrazovky od očí je min. 50 cm.

Větrání

- Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škle – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Ve školní jídelně lze také zajistit přímé větrání.

Vytápění

- V učebnách, odborných pracovnách, družinách a dalších místnostech určených k trvalému pobytu je zajištěna teplota nejméně 20° až 22° C; teplota povrchu podlahy neklesá pod 19°C. V tělocvičnách teplota vzduchu neklesá pod 16° C, v jídelnách, halách a v dalších místnostech pro krátkodobý pobyt pod 18° C, na záchodech pod 16° C. Relativní vlhkost vzduchu pobytových místností školských zařízení se pohybuje v rozmezí 40 až 60 procent. V letním období nejvyšší přípustná teplota v učebnách je 26° C. K její regulaci jsou v oknech instalovány meziokenní žaluzie, natáčecí a vytahovací. Tato teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek. Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k trvalému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18° C, nejméně však na 16° C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16° C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

Vybavení školy

- V tělocvičně jsou okna a svítidla zajištěna kryty proti rozbití. Otevírání ventilačních oken je zajištěno.
- Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové.
- Zábradlí splňuje požadavky norem.
- Všechny dveře ve výukových prostorách mají dostatečnou jednotnou šířku.
- Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umyvadlo s výtokem pitné vody, na sociálních zařízeních je teplá a studená voda.
- V učebnách jsou podlahy opatřeny PVC a na chodbách dlažbou.
- Centrální lékárnička je umístěna ve sborovně školy. U lékárničky je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu. Obsah doplňuje zdravotník vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol, požadavků vyučujících případně při prošlé expirační lhůtě.

Závěrečná ustanovení:

- Provozní řád je součástí Organizačního řádu
- Provozní řád nabývá účinnosti 20. března 2023, aktualizace 20.03.2023

V Šanově 20.03.2023

Mgr. Bohumila Koutecká, ředitelka školy