

Smě 14 /2020

Základní škola a Mateřská škola Šanov, okres Rakovník, Šanov 91

ORGANIZACE A ŘÍZENÍ ŠKOLY

SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.: OP 116/20	A. / A.1.4.
Vypracoval:	Mgr. Bohumila Koutecká, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Bohumila Koutecká, ředitel školy
Na pedagogické poradě MŠ projednáno dne:	07.12.2020
Směrnice nabývá platnosti dne:	01.01.2021
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01.01.2021

Obsah:

- Článek I. Úvodní ustanovení
- Článek II. Plátcí
- Článek III. Měsíční výše úplaty
- Článek IV. Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu
- Článek V. Podmínky splatnosti úplaty
- Článek VI. Osvobození od úplaty
- Článek VII. Závěrečná ustanovení

**Článek I.
Úvodní ustanovení**

1. Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s vyhláškou MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů je ředitelka školy povinna stanovit měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole.

2. Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání, (dále jen „úplata“), kterou hradí zákonní zástupci dítěte mateřské školy, podmínky splatnosti, výši úplaty v období omezení nebo přerušení provozu a možnosti osvobození od úplaty.

**Článek II.
Plátcí**

1. Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, mimo vzdělávání v posledním (třetím) ročníku mateřské školy, které se **poskytuje bezúplatně nejvýše po dobu 12 měsíců tj. jednoho školního roku.**

Bezúplatnost předškolního vzdělávání se uplatní pouze ve školním roce, ve kterém se dítě vzdělává v posledním ročníku poprvé. Omezení bezúplatnosti předškolního vzdělávání na jeden školní rok neplatí pro děti uvedené v § 16 odst. 2 školského zákona, ty se v posledním ročníku veřejné MŠ vzdělávají vždy bezúplatně.

2. V posledním (třetím) ročníku mateřské školy se vzdělávají děti, které v příslušném školním roce dovrší 6 let věku, a děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky.

**Článek III.
Měsíční výše úplaty**

1. Výši úplaty stanoví ředitelka školy vždy na období školního roku a zveřejní ji na informační nástěnce mateřské školy nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku.

2. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
3. Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční a stanovuje se na období školního roku.
4. Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
5. Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu. Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.
6. Měsíční výše úplaty není závislá na skutečné délce pobytu dítěte ve škole. Úplata je stanovena pro všechny děti ve stejné měsíční výši. Pro přiznání dávky rodičovského příspěvku dle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře §31 odst. e) se docházka do uvedených zařízení u dětí starších 2 let nesleduje.
7. Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka školy, ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.
8. Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, **stanovuje ředitelka školy** výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok **2021/2022** na **200,- Kč/ měsíc**.

Článek IV.

Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

1. V měsíci červenci nebo srpnu, popřípadě v obou měsících lze provoz mateřské školy omezit nebo přerušit. O stanovení výše úplaty na toto období ředitelka školy zveřejní až po projednání provozu se zřizovatelem a to nejméně dva měsíce před omezením nebo přerušením provozu (tj. do 30.4.).
2. V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu se úplata stanovena plátcí podle čl. III. této směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

3. V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů se úplata stanovená plátcem podle čl. 3 za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě – na informační nástěnce mateřské školy a na webových stránkách školy neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

4. Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutým se zákonným zástupcem dítěte.

5. Pokud dítě navštěvuje v době přerušení provozu kmenové školy jinou mateřskou školu uhradí výši úplaty podle pokynů této školy.

Článek V. Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata za kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne příslušného kalendářního měsíce. V případě, kdy patnáctý den připadá na volný den, v poslední předcházející všední den kalendářního měsíce.

2. V případě zahájení docházky dítěte v průběhu kalendářního měsíce je úplata splatná v plné výši při nástupu dítěte do mateřské školy.

3. Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený účet mateřské školy nebo v hotovosti u vedoucí učitelky mateřské školy.

4. Vedoucí učitelka může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.

5. Ředitelka školy může rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodne se s ředitelkou na jiný termín úhrady.

Článek VI. Osvobození od úplaty

1. Osvobozen od úplaty za předškolní vzdělávání je:

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,

- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče.

Osvobození od úplaty lze rozhodnout, pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce školy předložením originálu písemného oznámení popřípadě rozhodnutí, které mu vydal příslušný orgán státní sociální podpory.

2. Nárok na osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání uplatní plátce u ředitelky školy písemně (podáním žádosti) přede dnem splatnosti úplaty (tj. nejpozději do 15. dne daného kalendářního měsíce).

3. V případech, kdy byla zákonným zástupcem dítěte podána ředitelce školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, z důvodů uvedených v bodu 1, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky školy.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou školy a je účinná od 1. 1. 2020. Ruší všechny směrnice a prováděcí předpisy ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání vydané před tímto datem.

V Šanově dne 7. 12. 2020

Mgr. Bohumila Koutecká
ředitelka školy